

La Ville de Voreppe recrute un(e) Directeur du service Finances (H/F)

Le Service finances est composé d'un(e) Directeur(rice) et de 3 agents. Le service gère pour la Commune, le budget principal et 2 budgets annexes (Voreppe Energies Renouvelables, cinéma le CAP) et pour le CCAS, le budget principal et 1 budget annexe (résidence autonomie Charminelle). Le Directeur du service Finances assure également la supervision du service Commande publique, comprenant une Responsable de service et une gestionnaire marchés publics (2 postes de catégorie B).

Vous assurez vos missions sous la responsabilité du directeur général des services.

Missions principales:

- Assurer la préparation des budgets, leur élaboration et en suivre les procédures
- Déterminer l'organisation, les étapes et dresser un calendrier budgétaire cohérent
- Gérer l'équilibre budgétaire : suivre l'exécution budgétaire et rectifier les écarts entre prévisionnel et réalisé
- Superviser la mise en œuvre du budget pour l'ensemble des services
- Coordonner la réalisation de tableaux de bord de suivi budgétaire
- Assurer l'analyse rétrospective et prospective : rapport d'analyse du compte administratif, Débat d'orientation budgétaire, travail de prospective grâce au logiciel « Finance active », tout document utile sur ce sujet...
- Rédiger des rapports financiers et divers documents permettant un suivi de l'activité ou apportant une aide à la décision
- Assurer la gestion de la dette et de la trésorerie dans une logique d'optimisation
- Superviser les régies
- Manager l'équipe du service : piloter l'activité, encadrer et évaluer 3 agents en responsabilité directe
- Mettre en œuvre la politique et les projets liés au service Finances et en transversalité avec l'ensemble des pôles
- Organiser et planifier l'activité du service, mettre en place des outils de suivi
- Mener une veille juridique dans son domaine d'activité
- Apporter une aide à la décision auprès des directeurs de pôle, de la direction générale et des élus en matière budgétaire et financière
- Assurer un rôle d'accompagnement et de conseil des services, impulser et questionner les réflexions d'optimisation des dépenses et des recettes
- Gérer les relations avec les divers interlocuteurs externes (Trésorerie, Préfecture...)
- Apporter une réflexion sur l'optimisation et le développement des recettes en lien avec les services, s'assurer de la bonne perception des recettes
- Préparer tous les éléments nécessaires concernant les dossiers finances pour les commissions et les conseils municipaux : diaporama, délibérations... ; et toutes autres présentations en lien avec son activité (séminaires finances élus, arbitrage budgétaire...)
- Assurer la continuité des activités spécifiques du service : fiscalité, patrimoine, TVA, FCTVA,
- Superviser la gestion de la Dette et des emprunts garantis

Service Commande publique

- Assurer la supervision du service Commande publique (définition des objectifs, des orientations stratégiques, lien avec les élus, coordination des points en Commission Ressources et Moyens, soutien en cas de difficultés juridiques...). Le service est piloté et managé par la Responsable de service
- Veiller à la coordination du travail entre le service Commande publique et le service

Profil recherché :

- Formation supérieure en finances
- Expérience au sein d'un service finances en collectivité recherchée
- Maîtrise des règles et procédures budgétaires et de financement des collectivités
- Maîtrise de la comptabilité publique (dont nomenclatures M22, M14, M4, M57) et des règles budgétaires et comptables des marchés publics
- Maîtrise des documents de base (compte financier unique, budget primitif, budget supplémentaire, décision modificative)
- Connaissances en fiscalité
- Connaissances de la réglementation de la trésorerie et de la dette
- Connaissances en analyse financière, méthodes et outils de prévision
- Maîtrise de l'outil informatique, utilisation courante de tableurs, connaissance du logiciel Eksaé appréciée
- Bonnes connaissances en matière de marchés publics et de commande publique
- Aptitude à l'encadrement d'une équipe
- Organisation, rigueur
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Force de proposition
- Sens du relationnel, écoute, pédagogie
- Capacité à travailler en équipe et en partenariat
- Adaptabilité
- Réactivité
- Disponibilité

Spécificité du poste :

- Disponibilité en soirée pour les commissions mensuelles et réunions de travail budgétaires
- Contraintes de présence liées au cycle budgétaire

Conditions de recrutement/ rémunération :

- Recrutement ouvert aux agents titulaires du cadre d'emplois des attachés, à défaut rédacteurs expérimentés
- Poste à temps complet 39h45 avec 26 jours de RTT
- Rémunération statutaire, IFSE, prime annuelle et Nouvelle Bonification Indiciaire
- Prise de poste dès que possible

Merci d'adresser votre candidature avec CV et lettre de motivation à :

M. Le Maire
Hôtel de Ville – CS 40147
1 place Charles de Gaulle
38341 Voreppe Cedex
ou sur le site internet [www. Voreppe.fr](http://www.Voreppe.fr)