



La Ville de Voreppe recrute un(e) auxiliaire de puériculture pour la crèche municipale (H/F)

Rattachée au Pôle Social, Solidarités et Petite Enfance, la crèche L'Ile aux Pirates dispose de 70 places. Sous la responsabilité de la direction de la structure, l'auxiliaire de puériculture accompagne l'enfant dans son développement psychomoteur et affectif en créant autour de lui un cadre stimulant et sécurisant, et en lui apportant un éveil adapté à son âge et à ses besoins. Il/elle participe à l'accueil des parents en favorisant un climat de confiance et de dialogue. Il/elle joue, auprès de l'équipe, un rôle de relais, de conseil pédagogique et de moteur dans la construction et la mise en place des projets de la structure. Il/elle assure également son travail en lien étroit avec les Educatrices de jeunes enfants.

Missions :

Accueil des enfants et de leur famille :

- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) et le rythme biologique de chaque enfant dans son individualité
- Favoriser la socialisation du jeune enfant
- Favoriser un climat de confiance et de dialogue avec les parents
- Assurer un rôle de prévention (identifier les signes d'appel de mal-être physique et psychique de l'enfant, alerter les parents et les services compétents)
- Communiquer avec la famille au quotidien
- Établir des transmissions écrites et orales pour assurer le suivi des enfants
- Assurer son travail en lien avec l'Educatrice de jeunes enfants référente de section

Mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants :

- Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux..) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants dans le respect du projet d'établissement et veiller à leur quotidien
- Assurer la sécurité affective et physique de l'enfant, alerter et réagir en cas d'accident
- Réaliser les soins courants d'hygiène de l'enfant
- Répondre aux besoins alimentaires de l'enfant

Accompagner l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie

- Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes
- Adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de la structure
- Élaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques définis par les EJE
- Organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression
- Réguler les interactions entre les enfants

Participer à la mise en œuvre du projet d'établissement:

- Participer au travail de l'équipe et aux réunions
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Accueillir et encadrer les stagiaires
- Accompagner les enfants en cas d'activités extérieures
- Assumer le cas échéant la responsabilité de continuité de direction en fonction du protocole existant

Profil recherché :

- Titulaire du diplôme d'auxiliaire de puériculture obligatoire
- Expérience en EAJE requise, au sein d'une collectivité serait un plus
- Connaissances de la psychologie de l'enfant

- Maîtrise des règles d'hygiène et de sécurité
- Connaître et appliquer les protocoles médicaux instaurés sur la structure
- Sens de l'écoute et de l'accueil
- Respect de l'autre, tolérance, diplomatie
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de l'écoute active, de l'observation et de la communication
- Respect de la confidentialité et du secret professionnel
- Sens du service public

Spécificité du poste :

- Horaires d'ouverture de la structure : 7h15 - 18h30
- Horaires de travail selon roulement, amplitude horaire variable en fonction des nécessités de la structure et de la collectivité
- Réunions en soirée (réunions d'équipes 1 fois par mois, festivités 2 par an)

Conditions de recrutement/ rémunération :

- Recrutement ouvert aux agents titulaires du cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture
- Poste à temps complet 36 heures hebdomadaires avec 5 jours de RTT par an
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire et prime annuelle
- Prise de fonction 2 novembre 2026

Merci d'adresser votre candidature avec CV et lettre de motivation jusqu'au 13 septembre 2026 à :

**Madame Le Maire
Hôtel de Ville – CS 40147
1 place Charles de Gaulle
38341 Voreppe Cedex
ou sur le site internet [www. Voreppe.fr](http://www.Voreppe.fr)**